ZMLUVA O SPRACOVANÍ ÚČTOVNEJ , PERSONÁLNEJ A MZDOVEJ AGENDY

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Z. z.
v platnom znení medzi zmluvnými stranami (ďalej len „zmluva“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

Odberateľ:

Názov:	**Základná škola Zoltána Kodálya s vyučovacím jazykom maďarským - Kodály Zoltán Alapiskola Komenského ulica č. 1219/1 Dunajská Streda – Dunaszerdahely**
Sídlo:	Komenského ulica 1219/1, 929 01 Dunajská Streda
IČO:	36086789
DIČ:	
Zapísaná:	Register organizácií Štatistického úradu SR
V zastúpení:	Mgr. Olivér Ibolya, riaditeľ školy

(ďalej len „odberateľ“)

a

Dodávateľ:

Názov:	**ECON - FINANCE, s.r.o.**
Sídlo:	Kulačská 464/9, 929 01 Dunajská Streda
IČO:	47662727
DIČ:	
Zapísaná:	Obchodný register Okresného súdu v Trnave, odd. Sro, vl. c. 33979/T
V zastúpení:	Ing. Zsuzsanna Bock, konateľka

(ďalej len „dodávateľ“)

uzatvárajú zmluvu v nasledovnom znení :

II. PREDMET ZMLUVY

Dodávateľ bude pre odberateľa vykonávať nasledovné práce:
1. Agenda účtovníctva, rozpočtovníctva a výkazníctva:
a) vedenie účtovnej evidencie v priebehu účtovného obdobia v sústave podvojného účtovníctva podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ďalších opatrení MF SR o vedení podvojného účtovníctva pre rozpočtové organizácie;
b) spolupráca pri tvorbe rozpočtu, čerpanie rozpočtu, úprava rozpočtu a zadávanie týchto údajov do aplikácie RISSAM v stanovených termínoch;
c) vedenie evidencie pohľadávok a záväzkov vyplývajúcich z obchodného styku;
d) vedenie evidencie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, vedenie evidencie krátkodobého hmotného a nehmotného majetku;
e) inventarizácia majetku na základe vydaného príkazu na vykonanie inventarizácie podľa § 29 a 30 zákona o účtovníctve č. 431/2002;
f) tlač účtovných kníh (hlavná kniha, účtovný denník, zborník, rekapitulácia).
g) zostavenie štvrťročných finančných výkazov a ročnej účtovnej závierky (súvaha, výkaz zisku a strát, poznámky, formulár vzájomných vzťahov, rozbor hospodárenia).
2. Mzdová a personálna agenda:
a) evidencia zamestnancov, aktualizácia stavu zamestnancov a vedenie týchto údajov v informačnom systéme odberateľa;
b) výpočet mesačných miezd;

c) zabezpečovanie plnenia oznamovacej povinnosti vo vzťahu k sociálnej poisťovni, k zdravotným poisťovniam, doplnkovým dôchodkovým poisťovniam a ostatným inštitúciám podľa aktuálne platných zákonov, zasielanie prehľadov a hlásení na daňový úrad;
d) vypracovanie ročného zúčtovania preddavkov na daň zo závislej činnosti;
e) predkladanie podkladov k štatistickým hláseniam;
f) vystavovanie potvrdení pre zamestnancov.

III. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

1. Dodávateľ je povinný postupovať pri výkone dohodnutých činností s profesionálnou odbornosťou, podľa právnych predpisov a v súlade so záujmami odberateľa.
2. Pri plnení predmetu zmluvy sa dodávateľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, dojednania v tejto zmluve a bude sa riadiť poskytnutými podkladmi odberateľa.
3. Pokiaľ sa v priebehu plnenia predmetu zmluvy vyskytnú skutočnosti majúce vplyv na plnenie, je dodávateľ povinný bez odkladu o nich informovať odberateľa a je povinný vykonať úkony na odvrátenie hroziacej škody.
4. Dodávateľ je povinný pracovať hospodárne so zverenými prostriedkami, predmetmi a materiálom poskytnutým odberateľom.
5. Dodávateľ je povinný dodržiavať obchodné tajomstvo odberateľa a zachovávať mlčanlivosť o veciach vzťahujúcich sa k plneniu zmluvy.

IV. POVINNOSTI A SÚČINNOSŤ ODBERATEĽA

1. Odberateľ sa zaväzuje preberať poskytované služby a zaplatiť za ich poskytovanie cenu v dohodnutej výške a v stanovenej lehote.
2. Odberateľ sa zaväzuje pre účely plnenia zmluvy predkladať dodávateľovi v dohodnutých lehotách požadované doklady a poskytnúť mu informácie potrebné k riadnemu plneniu zmluvy, prípadne k určeniu jeho povinnosti.
3. V prípade, ak nie je možné predložiť požadované doklady v dohodnutých termínoch je odberateľ povinný bez odkladu, spravidla do 24 hodín po termíne, o tejto skutočnosti informovať dodávateľa, s upresnením záväzného dodatočného termínu predloženia dokladov.
4. Odberateľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť dodávateľa na nedostatky v plnení predmetu zmluvy.

V. CENA PLNENIA

1. Odmena za plnenie predmetu zmluvy je stanovená mesačne. Celková mesačná odmena za poskytovanie predmetu zmluvy je 600 EUR . Dodávateľ nie je platcom DPH.
2. Odmena za celoročné plnenie predmetu zmluvy je stanovená celoročne. Celková ročná odmena za poskytnutie predmetu zmluvy je 600 EUR.
3. Odmena za prípadné plnenia mimoriadnych úloh neuvedených v tejto zmluve bude dohodnutá medzi odberateľom a dodávateľom osobitne.
4. Dodávateľ má nárok na úhradu nevyhnutných výdavkov súvisiacich s plnením zmluvy po ich preukázaní odberateľovi. Výdavky musia byť predbežne odsúhlasené odberateľom.
5. Odmeny stanovené mesačne sú splatné na základe fakturácie dodávateľa. Splatnosť faktúr je stanovená na 14 dní, ak nie je dohodnuté inak.

VI. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že realizácia obsahu tejto zmluvy bude vykazovať všetky kvalitatívne kritériá všeobecne známe v čase plnenia.

2. Dodávateľ nezodpovedá za škody a za prípadné následné škody, ktoré boli spôsobené nesprávnymi informáciami odberateľa v tom prípade, ak ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nesprávnosť.
3. Dodávateľ nezodpovedá za škody a prípadné následné škody v tom prípade, ak na možnosť ich vzniku odberateľa upozornil.

VII. ZMENY A VÝPOVEĎ ZMLUVY

1. Zmluvné strany môžu platnosť tejto zmluvy ukončiť písomnou dohodou.
2. Dodávateľ sa zaväzuje vo výpovednej lehote pokračovať v dohodnutej činnosti podľa rozsahu stanovenom v tejto zmluve.
3. Odberateľ môže jednostranne a s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy v týchto odôvodnených prípadoch :
a) ak dodávateľ zo zákonných dôvodov nemôže a/alebo nesmie vykonávať činnosť
b) ak dodávateľ úmyselne a/alebo z hrubej nedbanlivosti spôsobil odberateľovi škodu.
4. Dodávateľ môže jednostranne a s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy v týchto odôvodnených prípadoch :
a) ak odberateľ úmyselne a/alebo z vedomej nedbanlivosti spôsobil dodávateľovi škodu
b) ak odberateľ neuhradil v stanovenej lehote dve po sebe idúce faktúry.
5. Výpovedná lehota bez vyššie uvedených dôvodov je dohodnutá na 2 mesiace a začína plynúť počnúc prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená.

VIII.VŠEOBECNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Náležitosti výslovne neuvedené v tejto zmluve sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR.
2. Táto zmluva sa môže doplňovať a meniť len písomnou formou na základe súhlasného vyjadrenia oboch zmluvných strán.
3. Zmluva bola vypracovaná v dvoch exemplároch, z ktorých po jednom exemplári obdržia obe zmluvné strany.
4. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú
5. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy začínajú plynúť nadobudnutím účinnosti zmluvy. Dodávateľ nezodpovedá za žiadne podania týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, ktoré odberateľ vykonal do účinnosti tejto zmluvy. Zmluva je účinná od 01.07.2018.
6. Súčasťou tejto zmluvy je aj zmluva so sprostredkovateľom spracúvania osobných údajov.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak toho ju vlastnoručne a bez nátlaku podpisujú.

v Dunajskej Strede, dňa 18.06.2018

vlastnoručný podpis	vlastnoručný podpis
---	---
odberateľ	dodávateľ